

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 15 г. Амурска  
Амурского муниципального района  
Хабаровского края

ПРИКАЗ

15.05.2020

№ 93-Д

Об открытии дежурных групп по  
присмотру и уходу за детьми в  
МБДОУ № 15 г. Амурска в период с  
18.05.2020 по 29.05.2020

Руководствуясь постановлением Правительства Хабаровского края от 08.05.2020 № 198-пр «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края», постановлением администрации Амурского муниципального района Хабаровского края «О внесении изменений в постановление администрации Амурского муниципального района Хабаровского края от 12.05.2020 № 338 «О продлении сроков функционирования дежурных групп в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в период проведения санитарно-эпидемиологических мероприятий, связанных с распространением коронавирусной инфекции», приказом управления образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края от 15.05.2020 № 254-Д «функционировании дежурных групп по присмотру и уходу в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в период с 18.05.2020 по 29.05.2020», в целях совершенствования мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о дежурных разновозрастных группах по дневному уходу и присмотру за детьми в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 15 г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – дежурные группы) (прилагается).

2. Открыть в МБДОУ № 15 г. Амурска дежурные группы по присмотру и уходу в период с 18.05.2020 по 29.05.2020 (включительно) численностью 12

воспитанников каждая группа, с закреплением воспитателей и помощников воспитателей:

2.1. Дежурную группу № 2 (с 1,5 до 4 лет).

Воспитатели: Чеботарева Анастасия Сергеевна  
Наумова Лариса Анатольевна

Помощник воспитателя: Земляк Лиля Станиславовна

2.2. Дежурную группу № 7 (с 4 до 7 лет).

Воспитатели: Данилова Анастасия Дмитриевна  
Ананьева Алена Александровна

Помощник воспитателя: Пестрикова Мария Николаевна

3. При зачислении воспитанников в дежурные группы руководствоваться следующими рекомендациями:

3.1. Услуги по присмотру и уходу за детьми в дежурных группах предоставляются в случае, когда оба родителя (законных представителя) работают в организациях, на которые не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением коронавирусной инфекции» и постановления Правительства Хабаровского края от 04.04.2020 № 134-пр «О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 26 марта 2020 г. № 97-пр «О мероприятиях по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Хабаровского края», постановления Правительства Хабаровского края от 08.05.2020 № 198-пр «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края», при условии, что в организациях, где работают родители (законные представители), противоэпидемические мероприятия по случаю регистрации заболевания сотрудника предприятия новой коронавирусной инфекцией не проводятся.

3.2. Воспитанники принимаются в дежурные группы на основании:

3.2.1. письменного заявления родителей (законных представителей), на имя руководителя учреждения, с указанием Ф.И.О. воспитанника, даты его рождения;

3.2.2. справки с места работы родителей (законных представителей), с указанием того, что в данный период работник работает непосредственно на предприятии (в организации) и что в организациях, где работают родители (законные представители), противоэпидемические мероприятия по случаю регистрации заболевания сотрудника предприятия новой коронавирусной инфекцией не проводятся;

3.2.3. медицинской справки о состоянии здоровья ребенка и отсутствии контакта с инфекционными больными, в том числе в домашнем очаге, от участкового педиатра, выданной КГБУЗ «Амурская районная центральная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края;

4. Утвердить прилагаемый План мероприятий в дежурных разновозрастных группах по профилактике ОРВИ и коронавирусной инфекции (осложнённая эпидемиологическая обстановка) Муниципального

бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 15 г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края с 18.05.2020 (далее – План мероприятий) (прилагается).

5. Работникам дежурных групп неукоснительно выполнять План мероприятий.

6. Казариной Е.В., заместителю заведующего по УМР, Перуновой Л.А., и.о. заместителя заведующего по АХЧ:

3.1. Обеспечить функционирование дежурных групп.

Срок исполнения: с 18.05.2020 по 29.05.2020 (включительно).

3.2. Обеспечить выполнение Плана мероприятий.

Срок исполнения: с 18.05.2020.

3.3. Обеспечить проведение утренних (дневных) фильтров работников учреждения.

Срок исполнения: с 18.05.2020.

3.4. Ознакомить всех работников учреждения под роспись с Временными рекомендациями по организации работы дежурных дошкольных групп по дневному уходу и присмотру за детьми в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 на территории Хабаровского края (Приложение к письму Управления Роспотребнадзора по Хабаровскому краю от 27.04.2020.

Срок исполнения: 18.05.2020.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего учреждением



О.И. Рухмакова

С приказом ознакомлены:

« 18 » мая 2020 г.



Е.В. Казарина

« 18 » мая 2020 г.



Л.А. Перунова

« 18 » мая 2020 г.



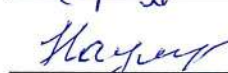
А.В. Макарова

« 18 » мая 2020 г.



А.С. Чеботарева

« 18 » мая 2020 г.



Л.А. Наумова

« 18 » мая 2020 г.



Л.С. Земляк

« 18 » мая 2020 г.



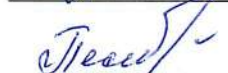
А.Д. Данилова

« 18 » мая 2020 г.



А.А. Ананьева

« 18 » мая 2020 г.



М.Н. Пестрикова

« 18 » мая 2020 г.



Н.Н. Буря

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. заведующего  
МБДОУ № 15 г. Амурска  
от 15.05.2020 № 93-Д

## Положение

о дежурных разновозрастных группах по дневному уходу и присмотру за детьми в условиях сохранения рисков распространения COVID-19  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад комбинированного вида № 15 г. Амурска Амурского  
муниципального района Хабаровского края

### 1. Общие положения

1.1. Положение о дежурных разновозрастных группах по дневному уходу и присмотру за детьми в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 15 г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 15 г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – МБДОУ № 15 г. Амурска) и определяет порядок работы дежурных разновозрастных группах по дневному уходу и присмотру за детьми (далее – дежурные группы).

1.2. Настоящее Положение определяет (регулирует) порядок организации и функционирования дежурных групп в МБДОУ № 15 г. Амурска.

1.3. Должностные лица (воспитатели, помощники воспитателей), работающие в дежурных группах, руководствуются в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством в области образования, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор) по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13), локальными актами органов местного самоуправления, управления образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края, Уставом и локальными актами МБДОУ № 15 г. Амурска, настоящим Положением.

1.4. Дежурные группы организованы для удовлетворения запросов родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ № 15 г. Амурска, родители (законные представители) которых заняты на производстве, в учреждениях, организациях, функционирующих в период условиях сохранения рисков распространения COVID-19 и нуждаются в пребывании детей в МБДОУ № 15 г. Амурска в указанный период в рабочие дни с 07.00 до 19.00.

1.5. Положение разработано на срок действия ограничительных мер в условиях сохранения рисков распространения COVID-19; при внесении дополнений (изменений), Положение может пересматриваться;

1.6. Положение согласовывается на педагогическом Совете, с профсоюзным комитетом, утверждается приказом заведующего МБДОУ № 15 г. Амурска.

## **2. Цель и задачи дежурных групп**

2.1. Цель: выполнение социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ № 15 г. Амурска в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

2.2. Задачи дежурных групп:

- дневной уход и присмотр за воспитанниками;
- создание комфортных и безопасных условий для воспитанников, родителей (законных представителей) МБДОУ № 15 г. Амурска.
- охрана жизни и здоровья детей.

## **3. Организация функционирования дежурных групп**

3.1. Услуги по присмотру и уходу за детьми в дежурных группах предоставляются в случае, когда оба родителя (законных представителя) работают в организациях, на которые не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением коронавирусной инфекции» и постановления Правительства Хабаровского края от 04.04.2020 № 134-пр «О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 26 марта 2020 г. № 97-пр «О мероприятиях по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Хабаровского края», постановления Правительства Хабаровского края от 08.05.2020 № 198-пр «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края», при условии, что в организациях, где работают родители (законные представители), противоэпидемические мероприятия по случаю регистрации заболевания сотрудника предприятия новой коронавирусной инфекцией не проводятся.

3.2. Дежурные группы функционируют на базе разновозрастных групп МБДОУ № 15 г. Амурска, работающих в режиме полного 12-и часового дня (с 07.00 до 19.00) со дня открытия дежурных групп и до особого распоряжения численностью 12 воспитанников, с закреплением воспитателей и помощника воспитателя.

3.3. Открытие дежурных групп утверждается приказом заведующего МБДОУ № 15 г. Амурска по согласованию с Управлением образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края.

3.4. Списки воспитанников дошкольного учреждения, нуждающихся в дежурной группе, утверждаются заведующим МБДОУ № 15 г. Амурска.

3.5. Списки воспитанников МБДОУ № 15 г. Амурска, нуждающихся в дежурных группах, формируются на основании:

3.5.1. Письменного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя учреждения по указанной форме (Приложение 1).

3.5.2. Справки с места работы родителей (законных представителей), с указанием того, что в данный период работник работает непосредственно на предприятии (в организации) и что в организациях, где работают родители (законные представители), противоэпидемические мероприятия по случаю регистрации заболевания сотрудника предприятия новой коронавирусной инфекцией не проводятся.

3.5.3. Медицинской справки о состоянии здоровья ребенка и отсутствии контакта с инфекционными больными, в том числе в домашнем очаге, от участкового педиатра, выданной КГБУЗ «Амурская районная центральная больница» министерства здравоохранения Хабаровского края.

3.6. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности.

3.7. Дежурная группа формируется на период действия ограничительных мер в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

3.8. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями - суббота и воскресенье, праздничными днями) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом МБДОУ № 15 г. Амурска.

3.9. Дежурная группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу (в зависимости от социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ № 15 г. Амурска.

3.11. Дежурная группа может формироваться или расформировываться в течение периода действия ограничительных мер в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа заведующего МБДОУ № 15 г. Амурска, с Управлением образования,

молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края.

3.12. Воспитателями дежурной группы ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы в утренние и вечерние часы в порядке, установленном действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13), рекомендациями Роспотребнадзора по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, локальными актами МБДОУ № 15 г. Амурска.

3.13. Воспитатели дежурных групп в обязательном порядке проводят утренние фильтры воспитанников с термометрией, опросом родителей о состоянии здоровья ребёнка и членов семьи (отсутствие кашля, насморка, температуры и т.п), регистрируют в журнале учета проведения утренних и дневных фильтров воспитанников МБДОУ № 15 г. Амурска состояние здоровья воспитанников при приеме детей с 07.00 до 08.00 и при передаче детей родителям (законным представителям) (до 19.00), следят за состоянием здоровья воспитанников в течение дня. Форма журнала учета утренних и дневных фильтров воспитанников МБДОУ № 15 г. Амурска указана в Приложении 2 к настоящему Положению.

3.14. Если в течение дня у ребенка проявляются признаки инфекционных или простудных заболеваний, воспитатель принимает меры для изоляции заболевшего ребенка, по телефону сообщает об этом родителям (законным представителям) ребенка. Воспитатель также сообщает администрации МБДОУ № 15 г. Амурска о заболевшем ребенке. Медицинский работник МБДОУ № 15 г. Амурска выписывает направление к врачу для осмотра ребенка. Родители (законные представители) забирают ребенка из МБДОУ № 15 г. Амурска и ведут его на прием к врачу. После приема по телефону сообщают воспитателю дежурной группы о результатах приема. Лечение ребенок проходит в соответствии с рекомендациями врача. После выздоровления при наличии справки о состоянии здоровья ребенок может быть принят в дежурную группу.

3.16. Для изоляции заболевших детей в МБДОУ № 15 г. Амурска оборудуется изолятор в медицинском блоке. На время пока ребенка заберут родители (законные представители) заболевший ребенок помещается в изолятор под присмотр медицинского работника.

3.15. Воспитательные процесс, присмотр и уход за детьми в дежурных группах осуществляется в соответствии с режимом дня, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников.

3.15. Порядок приема (ухода) детей из дежурных групп устанавливается с интервалом, позволяющим обеспечить нахождение в приемной (раздевательной) не более одного ребенка с родителем (законным представителем). Родителям (законным представителям) воспитатель дежурной группы назначает время прихода (ухода) ребенка.

3.16. При приеме детей в дежурные группы осуществляется термометрию родителей (законных представителей), опрос о состоянии здоровья членов семьи.

3.17. При наличии признаков ОРВИ у родителей (законных представителей) и других членов семьи ребенок отстраняется от посещения дежурной группы до полного выздоровления родителей (законных представителей) и других членов семьи. Не допускается нахождение родителей (законных представителей) в приемной без масок.

3.18. Каждая дежурная группа функционирует в специально отведенном групповом помещении, куда запрещен доступ всех посторонних лиц.

3.19. Для каждой дежурной группы предусмотрен отдельный вход с улицы и отдельная приемная.

3.20. Прогулочные площадки для дежурных групп организованы в соответствии требованиями Роспотребнадзора. Проведение прогулок проводится только на участке дежурной группы, исключая контакт с детьми других групп. Время прогулок может быть увеличено с учетом погодных условий.

3.21. В течение дня проводится обработка помещений бактерицидным облучателем ОРУБ-3-5-«КРОНТ», о чем делаются соответствующие записи в журнале учета работы бактерицидного облучателя ОРУБ-3-5-«КРОНТ». Форма журнал учета указана в Приложении 3 к настоящему Положению

#### **4. Права и обязанности участников дежурных групп**

4.1. Воспитатели дежурных групп имеют право:

4.1.1 Не принимать в дежурную группу МБДОУ № 15 г. Амурска больных детей;

4.1.2. Интересоваться здоровьем детей, родителей (законных представителей), членов семьи, в которой проживает ребенок, при приёме в дежурную группу у родителей (законных представителей).

4.1.3. Проводить разъяснительную работу (в утренние и вечерние часы) с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ № 15 г. Амурска

4.1.4. Предоставлять информацию о здоровье детей, посещающих дежурную группу родителям (законным представителям) воспитанников администрации МБДОУ № 15 г. Амурска.

4.1.5. Не передавать детей родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.2. Воспитатели обязаны строго соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области дошкольного образования, рекомендации Роспотребнадзора по деятельности дежурных групп в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

4.3. Родители, имеют право:

4.3.1. Интересоваться проведением и воспитательных мероприятий, проводимых в дежурных группах.



- 4.3.2. Интересоваться состоянием здоровья детей.
- 4.3.3. Своевременно знакомиться с мероприятиями, проводимыми в дежурной группе.
- 4.3.4. Получать информацию от медицинского работника МБДОУ № 15 г. Амурска.
- 4.3.5. Защищать права и достоинства ребёнка.
- 4.3.6. Вносить предложения по улучшению работы дежурной группы МБДОУ № 15 г. Амурска.
- 4.4. Родители обязаны соблюдать масочный режим, соблюдать правила личной и общественной гигиены, сообщать информацию о состоянии своего здоровья и членов семьи.

## **5. Ответственность участников дежурных групп**

5.1. Воспитатели и помощники воспитателя дежурных групп несут ответственность:

5.1. За жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе.

5.1.2. За надлежащее проведение воспитательных мероприятий.

5.1.3. За предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников МБДОУ № 15 г. Амурска, посещающих дежурные группы.

5.1.4. За надлежащее ведение документации дежурных групп.

5.1.5. За соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм.

5.1.6. За соблюдение Устава МБДОУ № 15 г. Амурска.

5.1.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

5.2. Родители (законные представители), дети которых посещают дежурные группы, несут ответственность:

5.2.1. За предоставление достоверной информации о здоровье воспитанников, посещающих дежурные группы.

5.2.2. За передачу воспитателям дежурной группы здоровых детей;

5.2.3. За соблюдение Устава МБДОУ № 15 г. Амурска.

5.2.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Контроль за деятельностью дежурных групп осуществляет заведующий МБДОУ № 15 г. Амурска.

6.2. Заведующий МБДОУ № 15 г. Амурска представляет отчёты о работе дежурных групп в Управление образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края.

Приложение 1  
к положению о дежурных  
разновозрастных группах по  
дневному уходу и присмотру за  
детьми в условиях сохранения  
рисков распространения COVID-  
19 Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детский сад  
комбинированного вида № 15  
г. Амурска Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

Форма заявления

И.о. заведующего МБДОУ № 15  
г.Амурска  
О.И. Рухмаковой

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя)

\_\_\_\_\_  
Проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

Заявление

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

\_\_\_\_\_ в дежурную разновозрастную группу № \_\_\_\_  
по присмотру и уходу с «\_\_» июня 2020 года.

Прилагаю:

1. Справки с места работы мамы.
2. Справку о состоянии здоровья ребенка.

3. \_\_\_\_\_  
(копии документов, подтверждающие льготную категорию)

С положением о дежурных группах, с соблюдением масочного режима,  
проведением утренних фильтров ознакомлен (а).

Ознакомлен (а) с тем, что в дежурной группе образовательные услуги не  
предоставляются.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Приложение 2  
к положению о дежурных  
разновозрастных группах по  
дневному уходу и присмотру за  
детьми в условиях сохранения  
рисков распространения COVID-  
19 Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детский сад  
комбинированного вида № 15  
г. Амурска Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

Форма журнала учета

Титульный лист

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 15 г. Амурска Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

Журнал учета  
проведения утренних и дневных фильтров  
воспитанников МБДОУ № 15 г. Амурска

Дежурная группа № \_\_\_\_\_

Начат: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года  
Окончен: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

г. Амурск  
2020 г.

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	« _____ » _____ 2020 года, понедельник									
		Утро				Вечер				Подпись медицинс кого работника	Осо бые отм етк и
		t	зев	кожа	Подп ись родит елей	t	зев	кожа	Подп ись роди телей		
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											
11.											
12.											

Воспитатель:

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Воспитатель:

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Помощник воспитателя

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Медицинский работник

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Приложение 3  
к положению о дежурных  
разновозрастных группах по  
дневному уходу и присмотру за  
детьми в условиях сохранения  
рисков распространения COVID-  
19 Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детский сад  
комбинированного вида № 15  
г. Амурска Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

Форма журнала учета

Титульный лист

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 15 г. Амурска Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

Журнал учета

работы бактерицидного облучателя ОРУБ-3-5-«КРОНТ»  
в дежурной группе № 2 МБДОУ № 15 г. Амурска

Начат: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года  
Окончен: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

г. Амурск  
2020 г.

Стр. ...

Дата	Спальня		Группа		Приемная		Всего минут или часов	Подпись ответственного
	Время							
	Вкл ючен ия	Вык люче ния	Вкл ючен ия	Вык люче ния	Вкл ючен ия	Вык люче ния		

Воспитатель:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

Воспитатель:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

Помощник воспитателя

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

Медицинский работник

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. заведующего  
МБДОУ № 15 г. Амурска  
от 15.05.2020 № 93-Д

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

в дежурных разновозрастных группах по дневному уходу и присмотру за детьми в условиях сохранения рисков распространения COVID-19  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 15 г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края с 18.05.2020

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Обеспечить количество детей в группе не более 12 человек	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Рухмакова О.И., и.о.заведующего; Воспитатели
2.	Проведение «утренних фильтров» при приёме детей в дежурную группу с проведением термометрии и опросом родителей о состоянии здоровья ребёнка и членов семьи (отсутствие кашля, насморка, температуры и т.п).	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Рухмакова О.И., и.о.заведующего; Воспитатели, Медицинская сестра
3.	Соблюдение масочного режима и дезинфекции рук родителями при приёме детей в группу	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Воспитатели
4.	Установить порядок приема (ухода) детей из группы с интервалом, позволяющим обеспечить нахождение в приемной (раздевательной) не более одного ребенка с родителем	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Рухмакова О.И., и.о.заведующего; Воспитатели
5.	При приеме детей в группу осуществлять термометрию родителей, опрос о состоянии здоровья членов семьи; отстранять ребенка от посещения группы при наличии признаков ОРВИ у родителей и других членов семьи.	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Воспитатели: Медицинский работник

	Не допускать нахождения родителей в приемной без масок.		
6.	Соблюдение правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течении всего рабочего дня, после каждого посещения туалета	Постоянно	Все сотрудники учреждения
7.	Проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия помещений приемной (раздевальная) после приема (ухода) детей.	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Помощники воспитателя
8.	Введение дезинфекционного режима, карантина	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Рухмакова О.И., и.о.заведующего; Воспитатели, Помощники воспитателя
9.	Наблюдение за контактными детьми и сотрудниками	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Рухмакова О.И., и.о.заведующего; Воспитатели, Медицинская сестра
10.	Проведение термометрии 2 раза в день (утром и вечером) с отметкой в температурном журнале	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Воспитатели; Медицинская сестра
11.	Проведение контроля за состоянием здоровья детей и термометрией по показаниям в течение дня с оперативной изоляцией детей с признаками инфекционного заболевания.	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Воспитатели, Медицинская сестра
12.	Проведение качественной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов, стульев,	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя



	оргтехники и др.) во всех помещениях.		
13.	Организовать проведение инструктажа для работников по применению дезинфицирующих средств	18 мая 2020 года	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Медицинская сестра
14.	Контроль за выполнением графика и порядка проветривания помещений	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ
15.	Замачивание в дезинфицирующем растворе по инструкции посуды, ветоши, горшков, игрушек, уборочного инвентаря (по инструкции при вирусной инфекции)	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Воспитатели, Помощники воспитателя
16.	Обработка всех поверхностей с дезинфицирующим раствором Комбидез 0,5% (50мл на 9950 воды) в отсутствии детей	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
17.	Запретить использование мягкого инвентаря, в том числе ковры, дорожки, ширмы, предварительно протереть 0,8% раствором Комбидез (80мл на 9920 л воды); одежду кукол замочить в дезинфицирующем растворе Комбидез 1% на 60 минут, постирать и прогладить	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
18.	Обработку диванов проводить дезинфицирующим раствором Комбидез 0,8% 80мл на 9920 воды и накрыть полиэтиленовой плёнкой	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
19.	Проведение прогулок только на участке группы, исключая контакт с детьми других групп	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Казарина Е.В., заместитель заведующего по УМР;

			Воспитатели
20.	Промывать вентиляцию в группе с дезинфицирующим средством Комбидез 1% (100мл средства на 9900мл воды)	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
21.	Кварцевание группы, спальни и приёмной по 30 минут с использованием для обеззараживания воздуха в помещениях постоянного пребывания детей бактерицидных облучателей рециркуляторного типа, разрешенных к применению в установленном порядке	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
22.	На всех ёмкостях наклеить этикетки с названием дезинфицирующего раствора, % раствора, количество дезинфицирующего средства на количество литров воды, время экспозиции, срок годности раствора	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
23.	Всё замачивать с полным погружением в раствор и ёмкости закрывать крышками	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
24.	Уборочный инвентарь (всю ветошь) после уборки замачивать в дезинфицирующем растворе Комбидез 1% (100мл на 9900мл) по инструкции. Время обеззараживания 60минут. Швабры обработать путем протирания.	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
25.	Замачивание посуды производить в дезинфицирующем растворе Комбидез 1% на 15 мин (по инструкции для вирусной инфекции), с полным погружением, 2 литра раствора на 1 комплект посуды, раствор должен быть на 2 см выше уровня посуды	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя

26.	Игрушки замачивать в дезинфицирующем растворе Комбидез 1% (100мл средства на 9900мл воды) с полным погружением на 30 минут 2 раза в день	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
27.	Сантехническое оборудование в туалете (горшечные, унитазы, раковины, краны, барашки и пол) протирать не менее 3 раз 1 % раствором Комбидез	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
28.	Сквозное проветривание проводить в отсутствии детей	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
29.	В группу не принимать детей, которые были в контакте с больным ребёнком	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Воспитатели; Медицинская сестра
30.	Обеспечить разобщение детей группы с детьми других групп	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Воспитатели
31.	Снять шторы в группе, приёмной и туалете: простирать и прогладить	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Воспитатели, Помощники воспитателя; машинист по стирке белья
32.	Проведение ежедневного мониторинга с выяснением причин отсутствия детей с отметкой в температурном журнале. При оперативной изоляции детей с признаками инфекционного заболевания из группы отмечать в журнале.	С 18 мая 2020 года до особого распоряжения	Воспитатели

33.	При работе с дезинфицирующими средствами работать только в перчатках	Постоянно	Перунова Л.А., заместитель заведующего по АХЧ; Помощники воспитателя
-----	--	-----------	---

Заместитель заведующего по АХР



Л.А Перунова