

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

09.01.2014 № 4

г. Амурск

Об утверждении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях) Амурского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Амурского муниципального района на 2014 год

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», пунктами 8(1)-8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 849 «О перечне затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», а также в целях упорядочения родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (организациях), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Амурского муниципального района», администрация Амурского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Порядок](#) расчета, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Амурского муниципального района.

1.2. [Перечень расходов](#), учитываемых при расчете родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (организациях), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Амурского

муниципального района (далее – Перечень расходов).

1.3. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Амурского муниципального района.

2. За присмотр и уход детей-инвалидов, детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Амурского муниципального района, родительская плата не взимается.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Амурского муниципального района от 18.11.2013 № 1212 «Об утверждении размера родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях) Амурского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Амурского муниципального района».

4. Редактору МУП «Редакция газеты «Амурская заря» Бурдакову А.С. опубликовать настоящее постановление.

5. Отделу местного самоуправления и муниципальной службы (Тимофеев А.П.) опубликовать настоящее постановление в Сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления Амурского муниципального района.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бессмертных Л.В.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

Глава муниципального района

И.В. Масько

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Амурского муниципального
района

от 09.01.2014 № 4 _____

РАЗМЕР

родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Амурского муниципального района

№ п/п	Учреждения	Количество групп в МБДОУ	Размер родительской платы в день по учре- ждениям (организаций) на одного ребенка (рублей)
1	2	3	4
1.	Дошкольные образовательных учреждений с 12 часовым пребыванием детей		
1.1.	МБДОУ № 9 г. Амуурска	12	150,0
1.2.	МБДОУ № 14 г. Амуурска	11	150,0
1.3.	МБДОУ № 15 г. Амуурска	11	150,0
1.4.	МБДОУ № 17 г. Амуурска	11	150,0
1.5.	МБДОУ № 21 г. Амуурска	12	150,0
1.6.	МБДОУ № 48 г. Амуурска	13	150,0
1.7.	МБДОУ № 49 г. Амуурска	13	150,0
1.8.	МБДОУ № 52 г. Амуурска	13	150,0
1.9.	МБДОУ № 38 пос. Эльбан	10	140,0
1.10.	МБДОУ N 30 пос. Эльбан	6	140,0
1.11.	МБДОУ № 47 пос. Эльбан	10	140,0
2.	Дошкольные образовательных учреждений с 10 часовым пребыванием детей		
2.1.	МБДОУ пос. Известковый	3	107,0
2.2.	МБДОУ № 41 пос. Санболи	2	107,0
2.3.	МБДОУ № 35 с. Ачан	2	107,0
2.4.	МБДОУ № 33 с. Вознесенское	4	107,0
3.	Группы на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений (до 5-ти часов) и с 10,5 часовым пребыванием детей		
3.1.	МБОУ СОШ с. Джуен	1	40,0
3.2.	МБОУ СОШ с. Омми	1	107,0
3.3.	МБОУ СОШ № 9 г. Амуурска	4	150,0

Начальник управления образования

Е.И. Ганзюкова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Амурского муниципального
района

от 09.01.2014 № 4

Перечень расходов,
учитываемых при расчете родительской платы за присмотр и уход за
ребенком в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (ор-
ганизациях), реализующих основную общеобразовательную программу до-
школьного образования на территории Амурского муниципального района

1. Перечень расходов, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях) Амурского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования (далее также – МБДОУ), устанавливается в соответствии с перечнем затрат, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, к которым относятся:

1.1. Оплата труда и начисления на оплату труда (административно-управленческий, учебно-вспомогательный, младший обслуживающий персонал).

1.2. «Приобретение услуг» - медосмотр, охранная сигнализация, автоматическая пожарная сигнализация.

1.3. «Увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования» - питание, медицинское обслуживание (медикаменты), мягкий инвентарь.

2. В соответствии со статьей 65 части 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" недопустимо включение в перечень расходов за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных учреждений (организаций), реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.1. В перечень расходов на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования на территории Амурского муниципального района входят затраты:

2.1.1. Оплата труда и начисления на оплату труда – в части оплаты педагогического персонала (в том числе начисления на заработную плату), рас-

ходы, связанные с повышением квалификации и переподготовкой педагогических работников (проезд, оплата за курсы, суточные, проживание).

2.1.2. Технические средства обучения.

2.1.3. Подключение и использование глобальной сети Интернет.

2.1.4. «Увеличение стоимости материальных запасов, необходимых на реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях» - расходные материалы, расходы на канцелярские товары и хозяйственные нужды для образовательного процесса, приобретение игрушек, игр.

2.2. В перечень расходов на содержание недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных учреждений (организаций), реализующих образовательную программу дошкольного образования входят затраты:

2.2.1. «Коммунальные услуги». В понятие «присмотр и уход за ребенком» указанным федеральным законом не включены и коммунальные услуги. Потребителями коммунальных услуг являются воспитанники и сотрудники образовательных организаций. Без потребления этих услуг невозможно функционирование дошкольной организации и, как следствие, невозможно реализовать образовательную программу. Поэтому оказание этих услуг является организационным вопросом для предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования и должно на 100% оплачиваться из муниципального бюджета.

2.2.2. «Увеличение стоимости основных средств» – так как эти расходы должны входить в расходы на содержание недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных организаций.

2.2.3. «Приобретение услуг» - арендная плата за пользование имуществом, транспортные услуги, услуги по содержанию имущества, услуги связи.

2.2.4. «Прочие расходы», «Прочие услуги» - расходы на оплату налогов, оплата льготного проезда, командировочные расходы (прочего персонала), текущие и капитальные ремонты, поверка весов, вывоз мусора.

Начальник управления образования
ва

Е.И. Ганзюкова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Амурского муниципального района

от 09.01.2014 № 4

ПОРЯДОК

расчета, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Амурского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует порядок установления родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях (организациях) Амурского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования (далее – МБДОУ), условия внесения родительской платы родителями (законными представителями) и расходование родительской платы.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

II. Порядок установления родительской платы и условия предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ

2.1. Родители (законные представители) ребенка, посещающего МБДОУ, оплачивают родительскую плату в установленном размере.

2.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком определяется в размере до 60% от расходов, учитываемых при установлении родительской платы на текущий год.

2.3. Затраты на одного ребенка в месяц в МБДОУ определяются по формуле:

$$R = \frac{(S - N - F)}{(V \times D) \times P} \times K,$$

где:

R – размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком;

S – объем бюджетных ассигнований учреждения на текущий год;

N – объем затрат на оказание муниципальной услуги по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования на территории Амурского муниципального района на текущий год;

F – расходы на содержание недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных учреждений (организаций), реализующих образовательную программу дошкольного образования;

V – количество детей, получающих дошкольное образование за предшествующий год (объем оказания муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования в соответствии со статистическим отчетом 85-К);

D – количество дней работы учреждения (организации);

P – процент посещаемости установленный муниципальным заданием;

K – размер родительской платы, установленный учредителем в процентном выражении.

2.4. Расчет размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком пересматриваются ежегодно на 01 января по утвержденному бюджету на текущий год.

2.5. Перечень расходов, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, устанавливается в соответствии с Перечнем расходов, утвержденных настоящим постановлением.

2.6. Расчет размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ производится управлением образования администрации Амурского муниципального района.

2.7. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ утверждается постановлением администрации Амурского муниципального района.

III. Порядок и условия предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ

3.1. Льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Амурского муниципального района устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации и постановлением администрации Амурского муниципального района.

3.2. Для назначения льгот родители (законные представители) предоставляют в МБДОУ следующие документы:

3.2.1. Заявление о назначении льготы.

3.2.2. Справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для родителей детей-инвалидов).

3.2.3. Справку от врача-фтизиатра КГКУЗ "Амурский противотуберкулезный диспансер" МЗХК (для детей с туберкулезной интоксикацией).

3.2.4. Постановление структурного подразделения управления опеки и попечительства, защиты прав и интересов детей министерства образования и науки Хабаровского края (и других регионов с подтверждением статуса ребенка сироты, ребенка оставшегося без попечения родителей).

3.3. В случае наличия у родителей (законных представителей) двух и более оснований на получение льгот по плате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3.4. Льгота по оплате за присмотр и уход за ребенком предоставляется на период действия соответствующего основания. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы по плате за при-

смотр и уход за ребенком в МБДОУ они обязаны в течение 14 дней сообщить об этом заведующему МБДОУ.

МБДОУ вправе производить проверку оснований получения льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ.

3.5. В случае если документы, подтверждающие право на предоставление льгот, не предоставлены родителями (законными представителями) в установленные сроки, предоставление льготы по родительской плате прекращается. Если данные документы были предоставлены по истечении установленного срока, перерасчет родительской платы производится не более чем за один месяц.

IV. Порядок внесения родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ

4.1. Родители (законные представители) обязаны вносить плату за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ до 10-го числа каждого месяца за текущий месяц.

4.2. Родителям по их личному заявлению может быть предоставлена отсрочка платежа заведующим МБДОУ.

4.3. Долг по плате за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

4.4. Возврат сумм родителям (законным представителям) в случае выбытия или перевода детей производится на основании их личного заявления по распоряжению (приказу) заведующего МБДОУ.

4.5. Начисление родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ производится бухгалтерией МБДОУ в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы учреждения и таблице учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

4.6. Плата за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ вносится родителями по квитанции, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

4.7. Плата за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, находящихся на самостоятельном ведении бухгалтерского учета, вносится родителями непосредственно в кассу дошкольного учреждения.

4.8. В соответствии с пунктами 8(1)-8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (далее - Правила), предусмотрена возможность направления средств на оплату за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – образовательное учреждение).

4.8.1. Средства направляются территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации (Пенсионным фондом Российской Федерации) за соответствующие периоды содержания ребенка в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Договор между образовательным учреждением и лицом, получившим сертификат, должен включать в себя обязательства учреждения по присмотру и уходу за ребенком в образовательном учреждении и расчет размера платы за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ.

Таким образом, если лицо, получившее сертификат, принимает решение направить средства на оплату за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, то к заявлению о распоряжении средствами прилагается договор, в котором рекомендуется также указывать реквизиты для перечисления средств (наименование образовательного учреждения, ИНН, БИК, КПП, банк получателя, ОКАТО, КБК).

4.8.2. Срок (сроки) направления средств материнского капитала на оплату расходов за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования - определяются учреждением ежемесячно, ежеквартально. Первый платеж осуществляется не позднее чем через 2 месяца со дня принятия заявления о распоряжении средствами.

4.8.3. Возврат образовательным учреждением в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации неиспользованных средств материнского капитала на оплату расходов за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования происходит в случае расторжения договора по причинам, указанным в пункте 12 Правил, или истечения срока действия договора.

4.9. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком МБДОУ по уважительной причине.

4.9.1. Уважительной причиной непосещения ребенком МБДОУ является:

4.9.1.1. Период болезни.

4.9.1.2. Санаторно-курортное лечение.

4.9.1.3. Карантин в МБДОУ.

4.9.1.4. Отпуск родителей (законных представителей), предусмотренный Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.9.1.5. Закрытие МБДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы.

4.9.2. Уважительная причина подтверждается соответствующим документом (справкой).

4.10. В случае непосещения ребенком МБДОУ без уважительных причин платы, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ, не пересчитывается и взимается полностью.

V. Расходование поступлений родительской платы

Родительская плата расходуется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности по МБДОУ.

VI. Возмещение МБДОУ расходов за присмотр и уход за ребенком льготной категории

6.1. Возмещение расходов за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ льготной категории производится из средств муниципальной Программы "Развитие муниципальной системы образования Амурского муниципального района Хабаровского края на 2014 – 2020 годы", утвержденной постановлением администрации Амурского муниципального района от 01.11.2013 № 1127.

6.2. МБДОУ предоставляют в управление образования администрации Амурского муниципального района заявки на финансирование возмещения расходов за детей льготной категории.

VII. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся постановлением администрации Амурского муниципального района.

7.2. Ответственность за своевременное поступление родительской платы и правильность начисления возлагается на руководителей (заведующих) МБДОУ.

Начальник управления образования
ва

Е.И. Ганзюко-

